

**Приложение 2**  
**к РПД К.М.06.08 Коммерческое право**  
**40.03.01 Юриспруденция**  
**Направленность (профиль) –**  
**Правоохранительная и правоприменительная**  
**деятельность**  
**Форма обучения - очная**  
**Год набора – 2023**

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
**ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**1. Общие сведения**

1.	Кафедра	Юриспруденции
2.	Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
3.	Направленность (профиль)	Правоохранительная и правоприменительная деятельность
4.	Дисциплина (модуль)	К.М.06.08 Коммерческое право
5.	Форма обучения	очная
6.	Год набора	2023

**2. Перечень компетенций**

<p>– способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);</p> <p>– способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-3).</p>
--

### 3. Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап формирования компетенции (разделы, темы дисциплины)	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценивания компетенций			Формы контроля сформированности компетенций
		Знать	Уметь	Владеть	
Тема 1. Общие положения о коммерческом праве. Источники коммерческого права.	УК-1, ПК-3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в коммерческом праве, источники коммерческого права, а также правовое положение субъектов коммерческой деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;</li> <li>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</li> <li>- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;</li> <li>- давать квалифицированные юридические заключения и консультации;</li> <li>- правильно составлять и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- юридической терминологией;</li> <li>- навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;</li> <li>- навыками разрешения правовых проблем и коллизий;</li> <li>- навыками реализации норм</li> </ul>	Решение тестов, решение задач, работа на практических занятиях

			оформлять юридические документы; - выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.	материального и процессуального права; - навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.	
<b>Тема 2.</b> Правовое положение субъектов коммерческой деятельности.	УК-1, ПК-3	- основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в регулировании правового положения субъектов коммерческой деятельности.	- оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; - давать квалифицированные юридические заключения и консультации; - правильно составлять и оформлять юридические документы.	- юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами; - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий;	Решение тестов, доклады, решение задач, работа на практических занятиях

					<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками реализации норм материального и процессуального права;</li> <li>- навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.</li> </ul>	
<p><b>Тема 3.</b> Государственное регулирование коммерческой деятельности.</p>	УК-1, ПК-3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в государственном регулировании коммерческой деятельности, а также правовые основы объектов торгового оборота в РФ и правовое регулирование обращения отдельных видов товаров.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;</li> <li>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</li> <li>- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;</li> <li>- давать квалифицированные</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- юридической терминологией;</li> <li>- навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;</li> <li>- навыками разрешения</li> </ul>	Решение тестов, решение задач, работа на практических занятиях	

			<p>юридические заключения и консультации;</p> <p>- правильно составлять и оформлять юридические документы.</p>	<p>правовых проблем и коллизий;</p> <p>- навыками реализации норм материального и процессуального права;</p> <p>- навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.</p>	
<p><b>Тема 4.</b> Правовые основы объектов торгового оборота в РФ.</p>	<p>УК-1, ПК-3</p>	<p>- основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в правовом регулировании объектов торгового оборота в РФ.</p>	<p>- оперировать юридическими понятиями и категориями;</p> <p>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</p> <p>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;</p> <p>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</p> <p>- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;</p>	<p>- юридической терминологией;</p> <p>- навыками работы с правовыми актами;</p> <p>- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</p> <p>- навыками аналитической и правоприменительной и правоохранительной практики;</p>	<p>Решение тестов, решение задач, работа на практических занятиях</p>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- давать квалифицированные юридические заключения и консультации;</li> <li>- правильно составлять и оформлять юридические документы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разрешения правовых проблем и коллизий;</li> <li>- навыками реализации норм материального и процессуального права;</li> <li>- навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.</li> </ul>	
<p><b>Тема 5.</b> Правовое регулирование обращения отдельных видов товаров.</p>	УК-1, ПК-3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в правовом регулировании обращения отдельных видов товаров.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;</li> <li>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</li> <li>- осуществлять правовую</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- юридической терминологией;</li> <li>- навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками разрешения правовых проблем и</li> </ul>	<p>Решение тестов, презентации, решение задач, работа на практических занятиях</p>

			<p>экспертизу нормативных правовых актов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- давать квалифицированные юридические заключения и консультации;</li> <li>- правильно составлять и оформлять юридические документы.</li> </ul>	<p>коллизий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками реализации норм материального и процессуального права;</li> <li>- навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.</li> </ul>	
<p><b>Тема 6.</b> Правовое регулирование конкуренции на товарном рынке.</p>	<p>УК-1, ПК-3</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в правовом регулировании конкуренции на товарном рынке.</li> </ul>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;</li> <li>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</li> <li>- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;</li> </ul>	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- юридической терминологией;</li> <li>- навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками аналитической и правоприменительной и правоохранительной практики;</li> </ul>	<p>Решение тестов, презентации, решение задач, работа на практических занятиях</p>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- давать квалифицированные юридические заключения и консультации;</li> <li>- правильно составлять и оформлять юридические документы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разрешения правовых проблем и коллизий;</li> <li>- навыками реализации норм материального и процессуального права;</li> <li>- навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.</li> </ul>	
<p><b>Тема 7.</b> Защита прав потребителей при продаже товаров.</p>	УК-1, ПК-3	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в вопросах защиты прав потребителей при продаже товаров.</li> </ul>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;</li> <li>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</li> </ul>	<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- юридической терминологией;</li> <li>- навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками анализа правоприменительно</li> </ul>	<p>Решение тестов, презентации, решение задач, работа на практических занятиях</p>



			<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;</li> <li>- давать квалифицированные юридические заключения и консультации;</li> <li>- правильно составлять и оформлять юридические документы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>и правоохранительной практики;</li> <li>- навыками разрешения правовых проблем и коллизий;</li> <li>- навыками реализации норм материального и процессуального права;</li> <li>- навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.</li> </ul>	
--	--	--	--	---	--

### Шкала оценивания в рамках балльно-рейтинговой системы

«неудовлетворительно» – 60 баллов и менее;  
«хорошо» – 81-90 баллов

«удовлетворительно» – 61-80 баллов  
«отлично» – 91-100 баллов

#### 4. Критерии и шкалы оценивания:

##### 4.1 Решение тестов

Процент правильных ответов	До 60	61-80	81-100
Количество баллов за решенный тест	0,5	1	2

##### 4.2 Подготовка докладов

Баллы	Характеристики ответа студента
3	<ul style="list-style-type: none"><li>- студент глубоко и всесторонне усвоил проблему;</li><li>- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li><li>- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью;</li><li>- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li><li>- делает выводы и обобщения;</li><li>- свободно владеет понятиями</li></ul>
2	<ul style="list-style-type: none"><li>- студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы;</li><li>- не допускает существенных неточностей;</li><li>- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью;</li><li>- аргументирует научные положения;</li><li>- делает выводы и обобщения;</li><li>- владеет системой основных понятий</li></ul>
1	<ul style="list-style-type: none"><li>- тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы;</li><li>- допускает несущественные ошибки и неточности;</li><li>- испытывает затруднения в практическом применении знаний;</li><li>- слабо аргументирует научные положения;</li><li>- затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li><li>- частично владеет системой понятий</li></ul>
0	<ul style="list-style-type: none"><li>- студент не усвоил значительной части проблемы;</li><li>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее;</li><li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li><li>- не может аргументировать научные положения;</li><li>- не формулирует выводов и обобщений;</li><li>- не владеет понятийным аппаратом</li></ul>

##### 4.3 Подготовка презентаций

Структура презентации	Максимальное количество баллов
<b>Содержание</b>	
Сформулирована цель работы	0,5
Понятны задачи и ход работы	0,5
Информация изложена полно и четко	0,5
Иллюстрации усиливают эффект восприятия текстовой части информации	0,5

Сделаны выводы	0,5
<b>Оформление презентации</b>	
Единый стиль оформления	0,5
Текст легко читается, фон сочетается с текстом и графикой	0,5
Все параметры шрифта хорошо подобраны, размер шрифта оптимальный и одинаковый на всех слайдах	0,5
Ключевые слова в тексте выделены	0,5
<b>Эффект презентации</b>	
Общее впечатление от просмотра презентации	0,5
<b>Мак количество баллов</b>	<b>5</b>

#### 4.4 Решение задач

2 баллов выставляется, если студент решил все рекомендованные задачи, правильно изложил все варианты их решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на соответствующие нормативы (если по содержанию это необходимо).

1 балла выставляется, если студент решил не менее 85% рекомендованных задач, правильно изложил все варианты решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на соответствующие нормативы (если по содержанию это необходимо).

0,5 балла выставляется, если студент решил не менее 65% рекомендованных задач, правильно изложил все варианты их решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на соответствующие нормативы (если по содержанию это необходимо).

0 баллов - если студент выполнил менее 50% задания, и/или неверно указал варианты решения.

#### 4.5 Работа на практических занятиях

Баллы	Характеристики ответа студента
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент глубоко и всесторонне усвоил проблему;</li> <li>- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью;</li> <li>- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- свободно владеет понятиями</li> </ul>
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>- не допускает существенных неточностей;</li> <li>- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью;</li> <li>- аргументирует научные положения;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- владеет системой основных понятий</li> </ul>
0,5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>- допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>- испытывает затруднения в практическом применении знаний;</li> <li>- слабо аргументирует научные положения;</li> <li>- затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> </ul>

	- частично владеет системой понятий
0	- студент не усвоил значительной части проблемы; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений; - не владеет понятийным аппаратом

### 1.6 Критерии оценивания ответа обучающегося на зачете

Критерий	баллы
Уровень усвоения материала, предусмотренного программой	10
Умение выполнять задания, предусмотренные программой	10
Уровень знакомства с основной литературой, предусмотренной программой	4
Уровень знакомства с дополнительной литературой	2
Уровень раскрытия причинно-следственных связей	4
Уровень раскрытия междисциплинарных связей	2
Педагогическая ориентация (культура речи, манера общения, умение использовать наглядные пособия)	2
Качество ответа (его общая композиция, логичность, убежденность, общая эрудиция)	2
Ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность, умение использовать ответы на вопросы для более полного раскрытия содержания вопроса	2
Деловые и волевые качества докладчика: ответственное отношение к работе, стремление к достижению высоких результатов, готовность к дискуссии, контактность.	2
<b>Итого</b>	<b>40</b>

**5 Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

#### 5.1. Типовое тестовое задание

**1. Данный признак предпринимательской деятельности не закреплён в её легальном определении:**

1. сопряжённость с риском
2. инновационный характер
3. направленность на систематическое получение прибыли
4. самостоятельность

**2. Что может быть включено в убытки в соответствии с ГК РФ?**

1. только реальный ущерб
2. только упущенная выгода
3. реальный ущерб и упущенная выгода
4. нет верного ответа.

**3. Система знаний о коммерческом праве, истории становления и тенденциях его развития, отражает аспект коммерческого права как:**

1. отрасли российского законодательства
2. отрасли права
3. науки
4. нет верного ответа.

**4. В дореволюционной России вместо термина «коммерческое право» использовалось понятие:**

1. торговое право
2. хозяйственное право
3. гражданское право
4. нет верного ответа.

**5. Какой документ должен применяться в случае, если Указ Президента РФ или постановление Правительства РФ, изданные позднее вступления в силу Гражданского кодекса РФ, противоречат Гражданскому кодексу РФ?**

1. указ Президента РФ
2. Гражданский кодекс РФ
3. постановление Правительства РФ
4. нет верного ответа.

**6. Основопологающие принципы коммерческого права закреплены главным образом в:**

1. Гражданском кодексе РФ
2. соответствующих федеральных законах
3. международно-правовых источниках
4. Конституции РФ

**7. Каким образом должен быть зафиксирован обычай делового оборота для того, чтобы он применялся участниками соответствующих гражданских правоотношений?**

1. обычай делового оборота может быть нигде не зафиксирован
2. обычай делового оборота должен быть зафиксирован в решениях Верховного Суда РФ
3. обычай делового оборота должен быть зафиксирован в действующем законодательстве
4. нет верного ответа.

**8. Какие из нижеупомянутых признаков являются признаками обычая делового оборота?**

1. это сложившееся и иногда применяемое правило поведения
2. это правило поведения исключительно в предпринимательской деятельности
3. это правило поведения в предпринимательской, общественной или государственной деятельности
4. нет верного ответа.

**9. Что должно применяться в случае, если обычай делового оборота противоречит обязательным для участников соответствующего отношения положениям законодательства?**

1. обычай делового оборота
2. положения законодательства
3. стороны могут договориться о том, что будет применяться в данном случае
4. нет верного ответа.

**10. Официальный сайт РФ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов:**

1. www.zakupki.gov.ru
2. www.pokupki.gov.ru
3. www.torgi.gov.ru
4. нет верного ответа.

## Ключ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
а	в	г	г	а	б	а	в	в	а

### 5.2 Примерные темы докладов:

1. Спор о защите прав потребителей при приобретении товара ненадлежащего качества (на основании судебной практики).
2. Проблемы международного сотрудничества в сфере регулирования трансграничной электронной торговли в контексте деятельности международных организаций.
3. Услуга по приему платежей как вид платежной услуги в национальной платежной системе и субъекты, ее оказывающие.
4. Совместные закупки: правовая основа.
5. Право общественного интереса и его реализация в сфере защиты прав потребителей.
6. Незаконный оборот алкогольной и табачной продукции как угроза экономической безопасности России.
7. Понятие и существенные характеристики электронной торговли в России и за рубежом.
8. Надзор за исполнением законодательства об обороте алкогольной продукции.
9. Подарочные карты и сертификаты: практические проблемы юридической квалификации.
10. Дистанционная торговля: правовая основа.
11. Развитие способов защиты прав потребителей финансовых услуг в современных условиях.
12. Договор о присоединении к торговой системе оптового рынка.
13. Государственное регулирование цен продовольственных товаров.
14. Проблемные вопросы, возникающие при применении ст. 238 УК РФ в случаях оказания услуг водным транспортом.
15. Незаконный оборот товаров через сеть Интернет: проблемы и пути решения.
16. Правовые последствия возникновения пищевой токсикоинфекции у детей.
17. Понятие и правовая основа потребительского рынка.
18. Организатор торговли на рынке ценных бумаг: новые подходы к определению правового статуса.
19. Квалификация скидок и оказания услуг: позиция судов.
20. Надзор за соблюдением прав граждан при участии в долевом строительстве многоквартирных домов.

### 5.3 Типовые темы презентаций

1. Коммерческое право как наука.
2. Правовое регулирование коммерческой деятельности.
3. Проблемы международного сотрудничества в сфере регулирования трансграничной электронной торговли в контексте деятельности международных организаций.
4. Услуга по приему платежей как вид платежной услуги в национальной платежной системе и субъекты, ее оказывающие.
5. Право общественного интереса и его реализация в сфере защиты прав потребителей.
6. Незаконный оборот алкогольной и табачной продукции как угроза экономической безопасности России.

7. Понятие и существенные характеристики электронной торговли в России и за рубежом.
8. Надзор за исполнением законодательства об обороте алкогольной продукции.
9. Подарочные карты и сертификаты: практические проблемы юридической квалификации.
10. Дистанционная торговля.
11. Развитие способов защиты прав потребителей финансовых услуг в современных условиях.
12. Договор о присоединении к торговой системе оптового рынка.
13. Государственное регулирование цен продовольственных товаров.
14. Проблемные вопросы, возникающие при применении ст. 238 УК РФ в случаях оказания услуг водным транспортом.
15. Незаконный оборот товаров через сеть Интернет: проблемы и пути решения.
16. Понятие потребительского рынка.
17. Организатор торговли на рынке ценных бумаг: новые подходы к определению правового статуса.
18. Система договоров на оптовом рынке электрической энергии и мощности.
19. Ответственность за нарушение правил государственного регулирования цен.
20. Пределы саморегулирования торговой деятельности.

#### **5.4 Типовое задание на решение ситуационных задач**

##### **Задача 1.**

Поставщик представил на отгруженную партию товаров накладную без печати. Правомерно ли это? Можно ли на основании такой накладной отразить расходы в налоговом учете в целях исчисления налога на прибыль?

**Ответ:** Согласно Федеральному закону от 06.04.2015 № 82-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в части отмены обязательности печати хозяйственных обществ» (далее - Закон № 82-ФЗ) с 07.04.2015 хозяйственные общества не обязаны иметь печать. Выставление накладной, в которой отсутствует печать организации, будет правомерно, если форма накладной, утвержденная руководителем экономического субъекта, либо форма, согласованная сторонами договора, не содержит реквизита «М.П.». Соответственно, правильно оформленная накладная позволит на ее основании отразить расходы в налоговом учете в целях исчисления налога на прибыль.

**Обоснование:** Обязательные требования к оформлению первичной учетной документации предусмотрены в ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». В соответствии с указанной правовой нормой обязательными реквизитами первичного учетного документа являются:

- наименование документа;
- дата составления документа;
- наименование экономического субъекта, составившего документ;
- содержание факта хозяйственной жизни;
- величина натурального и (или) денежного измерения факта хозяйственной жизни с указанием единиц измерения;
- наименование должности лица (лиц), совершившего (совершивших) сделку, операцию и ответственного (ответственных) за ее оформление, либо наименование должности лица (лиц), ответственного (ответственных) за оформление свершившегося события;
- подписи лиц, предусмотренных п. 6 настоящей части, с указанием их фамилий и инициалов либо иных реквизитов, необходимых для идентификации этих лиц.

В то же время в альбоме унифицированных форм первичной учетной документации по учету торговых операций, утвержденном Постановлением Госкомстата России от 25.12.1998 №132, форма накладной (№ТОРГ-12) содержит обязательный реквизит «М.П.».

В соответствии с ч. 4 ст. 9 Федерального закона №402-ФЗ формы первичных учетных документов определяет руководитель экономического субъекта по представлению должностного лица, на которое возложено ведение бухгалтерского учета. Формы первичных учетных документов для организаций государственного сектора устанавливаются в соответствии с бюджетным законодательством РФ.

С 07.04.2015 вступил в силу (за исключением отдельных положений) Закон №82-ФЗ. В соответствии с его положениями (ст. ст. 2, 6 Закона №82-ФЗ) хозяйственные общества вправе, но не обязаны иметь печать. Если общество намеревается использовать печать, сведения о ней должны содержаться в уставе.

Таким образом, в общем случае печать не является обязательным реквизитом первичных учетных документов, за исключением тех случаев, когда хозяйствующие субъекты не установили для себя такой порядок добровольно. Например, разработав и утвердив свою форму первичного учетного документа, содержащую реквизит «М.П.», либо предусмотрев аналогичный реквизит в форме накладной, согласованной сторонами и зафиксированной приложением к договору поставки. При этом наличие печати должно быть зафиксировано в уставе общества.

В соответствии с п. 1 ст. 252 Налогового кодекса РФ в целях гл. 25 НК РФ налогоплательщик уменьшает полученные доходы на сумму произведенных расходов (за исключением расходов, указанных в ст. 270 НК РФ). При этом расходами признаются обоснованные и документально подтвержденные затраты (а в случаях, предусмотренных ст. 265 НК РФ, убытки), осуществленные (понесенные) налогоплательщиком.

Под документально подтвержденными расходами понимаются затраты, подтвержденные документами, оформленными в соответствии с законодательством РФ, либо документами, оформленными в соответствии с обычаями делового оборота, применяемыми в иностранном государстве, на территории которого были произведены соответствующие расходы, и (или) документами, косвенно подтверждающими произведенные расходы (в том числе таможенной декларацией, приказом о командировке, проездными документами, отчетом о выполненной работе в соответствии с договором). Следовательно, для документального подтверждения расходов необходимо оформить документы так, как того требует законодательство РФ.

Таким образом, оформление накладной, в которой отсутствует печать организации, будет правомерным, если форма накладной, утвержденная руководителем экономического субъекта, либо форма, согласованная сторонами договора, не содержит реквизита «М.П.». Соответственно, правильно оформленная накладная позволит на ее основании отразить расходы в налоговом учете в целях исчисления налога на прибыль.

## **Задача 2.**

Организация по ошибке указала в счете-фактуре неправильную стоимость товаров. При этом вместо исправленного счета-фактуры организация выставила корректировочный счет-фактуру. Какие налоговые последствия по НДС могут наступить для организации-продавца и организации-покупателя? Как исправить данную ситуацию?

**Ответ:** Если в результате исправления ошибки стоимость отгруженных товаров снизилась, то продавцу, который вместо исправленного счета-фактуры выставил корректировочный счет-фактуру и на его основании применил вычет НДС в сумме разницы между налогом, исчисленным с первоначальной и с измененной стоимости отгрузки, грозит отказ в вычете такого налога. Если стоимость отгрузки увеличилась, то продавцу может быть начислен НДС за период отгрузки товаров, так как при составлении корректировочного



счета-фактуры налоговая база по НДС увеличивается не в периоде отгрузки товаров, а в более позднем периоде.

Кроме того, за отсутствие исправленных счетов-фактур продавца могут привлечь к ответственности по ст. 120 Налогового кодекса РФ.

Во избежание указанных последствий продавцу следует выставить исправленный счет-фактуру в двух экземплярах и один из них передать покупателю. При этом записи, сделанные на основании корректировочного счета-фактуры, нужно аннулировать.

Покупателю, который получил от продавца корректировочный счет-фактуру на уменьшение стоимости товаров, рекомендуем восстановить разницу между первоначально предъявленным и скорректированным «входным» НДС. После получения счета-фактуры с исправлениями нужно снять налоговый вычет за период приобретения товаров, аннулировав первоначальный счет-фактуру, и применить вычет по счету-фактуре с исправлениями. При этом вопрос о периоде вычета следует решать в зависимости от того, готов ли налогоплательщик отстаивать право на применение вычета в периоде покупки. Данные корректировки следует отразить в уточненной декларации по НДС за период приобретения товаров. Кроме этого, необходимо аннулировать ошибочно выставленный корректировочный счет-фактуру, в результате чего уменьшится сумма налога к уплате за тот период, когда он был получен. Представлять уточненную декларацию за этот период не обязательно.

При увеличении стоимости товаров не рекомендуем покупателю применять налоговый вычет по НДС по корректировочному счету-фактуре, так как такой счет-фактура выставлен продавцом неправомерно. В этом случае вычет НДС лучше отложить до получения от продавца счета-фактуры с исправлениями.

**Обоснование:** Как следует из п. 3 ст. 168 и п. 10 ст. 172 НК РФ, продавец выставляет корректировочный счет-фактуру в случае, если стоимость отгруженных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) изменяется по согласованию с покупателем. При этом согласие покупателя (уведомление его об изменении стоимости) должно подтверждаться соответствующим договором, соглашением или иным первичным документом. Если причиной изменения стоимости отгрузки является исправление продавцом ошибки, то корректировочный счет-фактура не выставляется, а в счет-фактуру, выставленный при отгрузке, вносятся исправления. При этом составляется новый экземпляр счета-фактуры, в строке 1а которого указываются порядковый номер и дата исправления. Это подтверждают и контролирующие органы (см. Письма Минфина России от 22.01.2015 №03-07-09/1588, от 15.08.2012 №03-07-09/119, от 25.02.2015 №03-07-09/9433, ФНС России от 01.02.2013 №ЕД-4-3/1406@). Порядок регистрации корректировочных и исправленных счетов-фактур в книгах покупок и продаж, а также порядок применения налоговых вычетов по ним существенно различаются. Поэтому ошибочное выставление корректировочного счета-фактуры вместо исправленного несет определенные налоговые риски для обеих сторон сделки.

Последствия для продавца. По общему правилу в случае уменьшения стоимости товаров разница в суммах НДС, исчисленного с первоначальной и с измененной стоимости отгрузки, принимается к вычету (п. 1 ст. 169, п. 13 ст. 171 НК РФ). Однако в данном случае продавец неправомерно выставил корректировочный счет-фактуру, следовательно, такой счет-фактура не может являться основанием для вычета НДС. Поэтому налоговые органы откажут в вычете НДС на основании корректировочного счета-фактуры, доначислят налог, пени, а также привлекут к ответственности за неполную уплату налога за период такой корректировки.

Для того чтобы исправить ошибку в случае отражения операций в одном налоговом периоде, продавцу следует выставить исправленный счет-фактуру и зарегистрировать его в книге продаж. Чтобы исправить ошибку в случае выставления исправленного счета-фактуры после окончания текущего налогового периода, продавцу следует зарегистрировать

исправленный счет-фактуру в дополнительном листе книги продаж за период отгрузки в установленном порядке, аннулировав при этом первоначально выставленный отгрузочный счет-фактуру (п. 11 Правил ведения книги продаж, применяемой при расчетах по налогу на добавленную стоимость, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 26.12.2011 №1137 (далее - Правила ведения книги продаж)). Поскольку сумма налога к уплате при этом уменьшится, подавать уточненную декларацию по НДС не обязательно (п. 1 ст. 81 НК РФ). Регистрацию корректировочного счета-фактуры в книге покупок также необходимо аннулировать. Если НДС на основании неправомерно выставленного корректировочного счета-фактуры уже был отражен в налоговой декларации в составе вычета, то следует представить уточненную налоговую декларацию за период, в котором был применен такой вычет.

Увеличение стоимости отгрузки учитывается при определении налоговой базы по НДС за период, в котором были составлены документы, являющиеся основанием для выставления корректировочных счетов-фактур (п. 10 ст. 154 НК РФ). То есть при составлении корректировочного счета-фактуры налоговая база по НДС увеличивается не в периоде отгрузки товаров, а в более позднем периоде. Таким образом, ошибочное выставление корректировочного счета-фактуры вместо исправленного приведет к недоплате НДС за период отгрузки товаров. В результате продавцу будут доначислены налог за период отгрузки, пени и штраф.

Кроме того, за отсутствие исправленных счетов-фактур продавца могут привлечь к ответственности по ст. 120 НК РФ.

С учетом вышеизложенного рекомендуем аннулировать регистрацию ошибочно выставленного корректировочного счета-фактуры в дополнительном листе книги продаж в периоде составления корректировочного счета-фактуры, исправленный же счет-фактуру зарегистрировать в дополнительном листе книги продаж в периоде отгрузки товаров, в этом же периоде аннулировать первоначальный счет-фактуру.

Последствия для покупателя. По общему правилу при увеличении стоимости товаров покупатель, который получил от продавца корректировочный счет-фактуру с суммой налога к увеличению, имеет право на вычет положительной разницы между суммами НДС в периоде внесения корректировки (п. 13 ст. 171, п. 10 ст. 172 НК РФ). Однако такой вычет может быть признан неправомерным, если он произведен на основании незаконно составленного корректировочного счета-фактуры. Соответственно, покупателю грозит доначисление НДС, пеней и штрафа за период, в котором налог по корректировочному счету-фактуре был принят к вычету.

В связи с этим не рекомендуем покупателю применять вычет по ошибочно выставленному продавцом корректировочному счету-фактуре. Если же налог уже принят к вычету, следует аннулировать запись о регистрации корректировочного счета-фактуры в книге покупок (в дополнительном листе книги) за период вычета. Также за этот период нужно представить уточненную налоговую декларацию. После получения от продавца исправленного счета-фактуры покупатель имеет право на вычет НДС, указанного в таком счете-фактуре.

При уменьшении стоимости товаров покупатель, который получил от продавца корректировочный счет-фактуру с суммой налога к уменьшению, должен восстановить НДС в размере разницы между суммами налога, исчисленными до и после уменьшения стоимости отгрузки (пп. 4 п. 3 ст. 170 НК РФ). При этом корректировочный счет-фактура регистрируется в книге продаж (п. 14 Правил ведения книги продаж). Рекомендуем произвести такое восстановление даже в том случае, если корректировочный счет-фактура выставлен продавцом неправомерно. Если налог не восстановить, то вычет будет применен в размере, превышающем сумму НДС, предъявленного продавцом после указания действительной стоимости товаров, что может повлечь претензии со стороны налоговых органов.

Впоследствии, после получения от продавца исправленного счета-фактуры, покупателю следует:

- аннулировать запись по первоначальному счету-фактуре в книге покупок, если изменения произошли в рамках одного периода, или дополнительном листе книги покупок за период отгрузки (п. 4 Правил ведения книги покупок, применяемой при расчетах по налогу на добавленную стоимость, утвержденных Постановлением Правительства РФ №1137);

- зарегистрировать в книге покупок счет-фактуру с исправлениями. Пункт 9 Правил ведения книги покупок, применяемой при расчетах по налогу на добавленную стоимость, требует регистрировать такие счета-фактуры по мере возникновения права на налоговый вычет. По разъяснениям контролирующих органов, таким периодом является период получения исправленного счета-фактуры (см., например, Письма Минфина России от 02.11.2011 №03-07-11/294, от 01.09.2011 №03-07-11/236, Письмо ФНС России от 21.04.2014 №ГД-4-3/7593). Заметим, что по данному вопросу есть и иная позиция, согласно которой последующее исправление счета-фактуры не влияет на период вычета по приобретенным товарам, работам, услугам (Постановления Президиума ВАС РФ от 03.06.2008 №615/08, от 04.03.2008 №14227/07, ФАС Московского округа от 07.09.2011 №А40-136255/10-129-436, ФАС Уральского округа от 24.05.2011 №Ф09-1652/11-С2). Однако право на вычет в периоде отгрузки покупателю, скорее всего, придется отстаивать в суде;

- представить в налоговую инспекцию уточненную декларацию за период приобретения товаров (п. 1 ст. 81 НК РФ). При этом, если счет-фактура с исправлениями регистрируется в книге покупок в периоде его получения, как того требуют налоговые органы, в уточненной декларации за период покупки нужно исключить из налогового вычета всю сумму «входного» НДС по приобретенным товарам. Если же покупатель решит зарегистрировать в книге покупок исправленный документ в том периоде, когда был зарегистрирован первоначальный, то налоговый вычет нужно уменьшить на сумму разницы между изначально предъявленной и окончательной суммой налога.

Кроме этого, покупателю необходимо внести в учет исправления, связанные с регистрацией корректировочного счета-фактуры, ошибочное выставление которого повлекло восстановление НДС. Этот счет-фактуру нужно аннулировать в книге покупок (в дополнительном листе к книге покупок) того периода, когда он был зарегистрирован (п. 4 Правил ведения книги покупок). В результате аннулирования сумма НДС к уплате за тот период, когда был получен ошибочный корректировочный счет-фактура, уменьшится на сумму налога, восстановленного по этому счету-фактуре. При этом в силу п. 1 ст. 81 НК РФ обязанности подавать уточненную декларацию у покупателя не возникнет.

### **5.5 Вопросы к зачету:**

1. Понятие коммерческого (торгового) права как раздела правоведения, науки и учебной дисциплины.
2. Понятие коммерции (торговли) как отрасли экономики и коммерческой (торговой) деятельности как разновидности предпринимательской деятельности и предмета изучения коммерческого права.
3. Роль коммерческой деятельности в обеспечении жизненных интересов, общества, нормального функционирования хозяйственного механизма.
4. Возникновение и развитие коммерческого (торгового) права. Особенности развития коммерческого (торгового) права в России в дореволюционный период и причины возрождения в современных условиях.
5. Предмет и методы правового регулирования, система коммерческого (торгового) права.
6. Источники коммерческого права.
7. Обычаи делового оборота в коммерческой деятельности. Применение торговых обычаев в коммерческой деятельности.
8. Принципы коммерческого (торгового) права.

9. Понятие и виды субъектов коммерческой (торговой) деятельности.
10. Классификация торговых организаций по формам собственности, по целям деятельности, по организационно-правовым формам, по задачам и функциям.
11. Принципы, порядок, основания и пределы государственного вмешательства в коммерческую (торговую) деятельность.
12. Выбор формы предприятия (правовой статус и организационной структуры) в зависимости от функций в процессе создания и реализации товара.
13. Особенности правового положения сбытовых и снабженческих подразделений производственных предприятий.
14. Юридическая и экономическая сущность, основные задачи, порядок деятельности и юридическое закрепление функциональной специализации субъектов коммерческой (торговой) деятельности.
15. Особенности участия в торговом обороте национально-государственных и административно-территориальных образований.
16. Понятие и виды объектов коммерческого (торгового) оборота (товаров).
17. Правовой режим товаров как объектов торгового оборота.
18. Классификация товаров по видам. Общероссийский классификатор товаров. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности.
19. Оборотоспособность товара.
20. Правовой режим товаров в торговле.
21. Особенности продажи продовольственных товаров.
22. Особенности продажи алкогольной и табачной продукции.
23. Особенности продажи промышленных товаров.
24. Правовое регулирование качества продукции. Техническое регулирование.
25. Понятие и правовое регулирование средств индивидуализации товаров, юридических лиц, предприятий.
26. Товарный знак, знак обслуживания, наименование места происхождения товара – их назначение, виды, порядок регистрации, пользования и передачи.
27. Организация торгового оборота и функции РФ, ее субъектов, муниципальных образований в создании структуры общероссийского товарного рынка.
28. Правовое регулирование системы закупок товаров для государственных нужд.
29. Понятие и роль конкуренции в коммерческом (торговом) обороте. Состав, цели и задачи антимонопольного законодательства.
30. Правовые механизмы и приемы формирования конкурентных отношений в коммерческом (торговом) обороте.
31. Понятие оптового торгового оборота и оптовой торговли как разновидности торговой деятельности.
32. Особенности правового статуса и правовые основы деятельности организаторов оптовой торговли как субъектов оптового торгового оборота.
33. Понятие внешнеэкономической и внешнеторговой деятельности как разновидности коммерческой (торговой) деятельности.
34. Понятие торговых сделок и контрактов.
35. Договор как основной способ оформления хозяйственных связей коммерческой (торговой) деятельности.
36. Правовые особенности договоров, используемых в коммерческой (торговой) деятельности, и их классификация.
37. Особенности заключения договоров на биржах, ярмарках, аукционах.
38. Приемка товара по количеству и качеству от транспортных организаций.
39. Понятие и значение претензий в механизме защиты прав торговых организаций при осуществлении коммерческой (торговой) деятельности.
40. Понятие и значение исков в механизме защиты прав торговых организаций при осуществлении коммерческой (торговой) деятельности.

41. Юридическая ответственность организаций и должностных лиц за нарушение обязательных правил в торговом обороте.
42. Способы и механизмы защиты прав и законных интересов торговых предпринимателей от неправомерных действий контролирующих органов.
43. Законодательное регулирование порядка установления цен на товары.
44. Основные способы разрешения коммерческих споров. Процедура переговоров, направление и рассмотрение претензий и другие.